

La participation un long processus

Définition - Selon Joelle Zask, **participer** c'est : **prendre part** (à un groupe dont la finalité est une activité commune), **apporter une part** (contribuer), **et recevoir une part** (bénéficier).

CINQ QUESTIONS À SE POSER AVANT DE [FAIRE] PARTICIPER



POURQUOI VEUT-ON [FAIRE] PARTICIPER ?

1 Comprendre pourquoi les organisations instaurent des processus participatifs, en tenant compte de l'importance de leurs **objectifs respectifs** et de la **participation en tant qu'outil au service d'un but spécifique**, plutôt qu'une fin en soi.

QUI SONT LES PARTICIPANT-ES ?

2 Instaurer un processus participatif nécessite de **clarifier ceux et celles qui y prennent part ou pas**, et selon quelle logique. Il peut aussi exister une différence entre les personnes invitées à participer et celles qui prennent effectivement part au processus.

JUSQU'OU ALLONS-NOUS ?

3 Il est important de se mettre d'accord sur le niveau de participation demandé. Cette question concerne les quatre niveaux de participation.

- 1. L'information** est une étape essentielle pour une participation effective : Il n'est pas approprié de donner son opinion sans avoir les informations nécessaires.
- 2. La consultation** offre l'opportunité pour un groupe de partager ses opinions sans pour autant contribuer à l'élaboration de la proposition ni forcément être pris en compte.
- 3. La concertation** vise à inclure les personnes tout au long du processus en participant à la construction de la proposition même si la décision finale ne leurs revient pas.
- 4. La codécision** implique un pouvoir décisionnaire et une co-responsabilité de la décision prise.

QUELS SONT LES SUJETS CONCERNÉS ?

4 Il est important de clarifier sur quel sujet porte le processus participatif et en distinguer les domaines : S'agit-il d'un **choix opérationnel** ? (qui touche aux aspects pratiques et quotidiens de la mise en œuvre des actions), de **choix managériaux** ? (en lien avec l'allocation des ressources et l'organisation des équipes) ou de **choix stratégiques** ? (relié à l'orientation et au positionnement stratégique). Il est également possible de croiser les domaines et les niveaux de participation.

DANS QUEL CADRE PARTICIPER ?

5 Il existe des lieux de participation **formels** (A.G, C.A, réunions d'équipe) mais aussi **informels** (pause repas, machines à café, ...). Il est nécessaire de faire la **distinction entre les deux** et de déterminer **quelle question peut être abordée dans quel lieu**, même si un grand nombre de discussions débutent dans des espaces informels. L'important est donc de **veiller à la circulation de l'information au sein de l'organisation**.